

### VERSÃO DO MANUAL: 2.1.2

Copyright © 2008 Del Grande Informática e Telecomunicações, Indústria e Comércio Ltda. Intelicon é uma marca registrada da Del Grande.

### Suporte técnico:

Telefone: 48 3254-8686

Fax: 48 3254-8601

E-mail: <a href="mailto:suporte@delgrande.com.br">suporte@delgrande.com.br</a>

Chat: http://bit.ly/suporte-chat





# Sumário

Sumario	3
Introdução	5
Capítulo 1 – Instalação do Monitor Intelicon Instalando o Monitor	<b>5</b>
Capítulo 2 – Configuração do Monitor Intelicon Configurando o Monitor	<b>6</b>
Capítulo 3 – Status da Ocupação	7
Capítulo 4 – Emitindo Relatórios Serviço Data Selecione os Campos Aplicando a expressão Somente quando Limpar consulta Gerar qual arquivo Lista de consultas Consultar	8 8 8 8 9 9 10 10 10
Capítulo 5 – Gerando Gráficos  Tipo de agrupamento Serviço Tipo de Gráfico Data Horário Colunas 3D e Marcas Exibir em Percentual Gerar	11 11 11 11 12 12 12 12
<b>Capítulo 6 – Configuração</b> Carregar campos e Árvores das Tabelas Tipo Canais e Serviços	13 13 13 13
Capítulo 1 – Acesso Configuração de Acesso	<b>14</b> 14



Capítulo 2 – Menu Principal	15
Atualizar	15
Pesquisa	15
Histórico	16
Status das ocorrências	16
Capítulo 3 – Menu Detalhes	18
Funções menu detalhes	18
Ouvindo Relato	19
Respondendo Relato	20
Editando e ouvindo relato	21
Capítulo 4 – Modo de Compatibilidade	22
Requisitos	22
Internet Explorer	22
Acessar configurações de compatibilidade	22
Efetuar as alterações	23



# Introdução

O Monitor Intelicon é um software para Windows que permite o gerenciamento e monitoração dos eventos de atendimento da Unidade de Resposta Audível, armazenando as chamadas geradas para análise.

Através do Monitor Intelicon, pode-se supervisionar os canais de atendimento e o status de cada um, efetuar pesquisas na base de dados, obter informações detalhadas das ligações, consultar e emitir gráficos e relatórios através de vários critérios de pesquisa gerando dados referenciados na data de acesso ao serviço, quantidade de ligações e atendimentos, tempo de permanência na URA, informações acessadas, abandono de ligações, etc.

# Capítulo 1 - Instalação do Monitor Intelicon

Os arquivos necessários à instalação do Monitor Intelicon estão no diretório correspondente, no CD com o software URA Intelicon.

### Instalando o Monitor

- 1. Abra a pasta "setup\_monitor\_intelicon\_2.0.2.4" do CD que você recebeu com o Sistema URA Intelicon.
- 2. Execute o arquivo **setup.exe** para iniciar o programa instalador do Monitor Intelicon.
- 3. Clique em avançar e defina as informações solicitadas.

Ao final da instalação, estará criado um novo submenu no menu *Iniciar / Programas* do Windows com o nome *Monitor Intelicon* e aparecerá um ícone correspondente ao *Monitor Intelicon* na área de trabalho (*desktop*).

- 4. Execute o Monitor Intelicon.
- 5. Configure o software Monitor Intelicon para conectar-se ao Servidor URA. Veja o capítulo "Configuração do Monitor Intelicon".

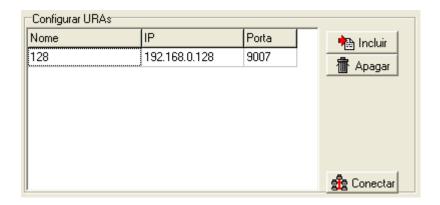


# Capítulo 2 - Configuração do Monitor Intelicon

Após ter instalado o Monitor Intelicon na máquina do usuário, configure-o para conectar-se ao Servidor URA.

## Configurando o Monitor

1. Na aba *Configuração*, clique no botão URAs / *Configurar*. Aparecerá uma janela conforme abaixo.



 Clique no botão Incluir e digite o Endereço IP do Servidor URA Intelicon, o número do serviço (porta) do Servidor URA (9007) e o nome que deseja dar ao Servidor. No caso de um Monitor na mesma máquina do servidor, pode-se digitar localhost como endereço IP.

Consulte o Administrador do sistema para fornecimento do Endereço IP da URA Intelicon.

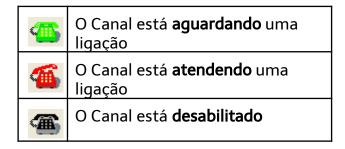
3. Clique em Conectar. O Software Monitor deverá agora se conectar ao Servidor através do IP. Ele estará conectado se exibir o status do sistema na parte inferior da janela do gerenciador.

Para excluir uma URA, clique em cima da mesma e em seguida no botão *Apagar.* 

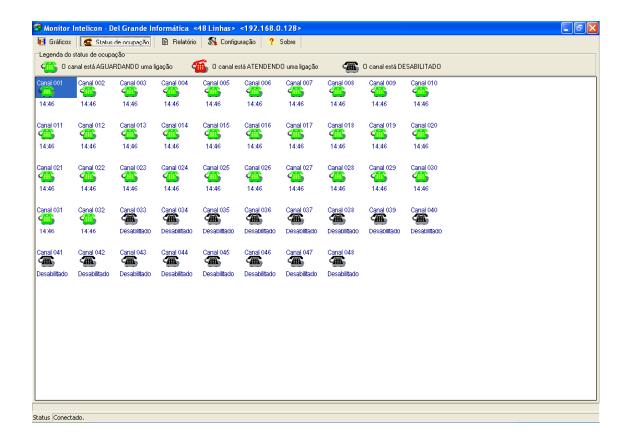


# Capítulo 3 – Status da Ocupação

A aba *Status da Ocupação* permite analisar em tempo real o desempenho do fluxo (tráfego) de ligações ativas e receptivas nos grupos de atendimento, monitorando o volume de ligações. É possível observar o Status de cada canal, com a indicação visual dos ícones a seguir:



Veja um exemplo de painel com os Status dos Canais:





# Capítulo 4 – Emitindo Relatórios

Toda ligação recebida pelo Sistema de Atendimento Telefônico Automático, é captada pela Unidade de Resposta Audível – URA. Através do Monitor Intelicon, o usuário pode acessar diversas informações disponibilizadas no atendimento eletrônico e retirar do sistema dados através de relatórios. Esses relatórios podem conter dados de fila de espera (desempenho, tempos para atendimento), de tráfego (ligações receptivas/ativas, tempo de conversação, tempos médios de atendimento) e abandono de ligações.

Na aba *Relatório* pode-se fazer a categorização, adicionando parâmetros de:

## Serviço

Escolha o serviço (programa da URA) que será gerado os relatórios.

### **Data**

Em um relatório vinculado a uma consulta é necessário colocar um período de datas. No critério deve-se colocar a DATA INICIAL e a DATA FINAL para que as informações geradas estejam entre o período escolhido.

Em ordem Decrescente: Para ordenar o relatório do maior para o menor.

Ordenar pela expressão: Coloca a expressão escolhida como primeira coluna do relatório.

Totalizar expressão: Inclui o total da expressão no fim do relatório.

Fonte Pequena: Diminui o tamanho da fonte ao gerar o relatório.

# **Selecione os Campos**

Na lista Campos, selecione os campos disponíveis que deseja que sejam



incluídos na consulta. Clique em *Adicionar* e o campo aparecerá no espaço em branco ao lado, onde você poderá observar todos os critérios escolhidos. Para excluir algum campo, basta clicar em cima do mesmo e clicar no botão *Limpar linha* ou pressionar o botão *Delete* do teclado do seu computador.

## Aplicando a expressão

Na opção *aplicar a expressão*, selecione os campos que serão inclusos no relatório, e a operação que será aplicada aos mesmos. As operações disponíveis são: Somar, contar, máximo e média.

Para selecionar os campos, clique em Adicionar.

# Somente quando

Nesta opção podemos adicionar várias restrições (filtros) aos dados selecionados para o Relatório final. Selecione os campos que deseja incluir para restringir a pesquisa (comparação do campo com a expressão) e clique em *Adicionar.*. Os filtros disponíveis são:

=	For igual à
$\Diamond$	For diferente de
<	For menor que
>	For maior que
C	Contém o valor
I	Inicia com o valor



## Limpar consulta

Este botão limpa todos os dados preenchidos, para dar início ou não, a uma nova consulta.

# Gerar qual arquivo

Nessa opção o usuário pode escolher em qual arquivo deseja gerar os relatórios. Pode ser em HTML (que será aberto no seu browser), uma planilha no Excel, ou os dois ao mesmo tempo.

### Lista de consultas

Após ter preenchido todos os campos necessários, antes de clicar no botão *Consultar*, pode-se salvar a consulta com o nome desejado. O Monitor irá salva-la para que os usuários possam analisá-las posteriormente.

### Consultar

Clique em *Consultar* para dar início à emissão de um relatório. Veja a seguir um exemplo de relatório gerado pelo Monitor Intelicon.



Do dia 1/7/2008 ao dia 2/9/2008

Opcao_Menu_Inicial	Data	CONTAR Opcao_Menu_Inicial
1	2008/07/26	126
1	2008/07/27	171
1	2008/07/28	164
1	2008/07/29	116
1	2008/07/30	143
1	2008/07/31	184
1	2008/08/01	168
1	2008/08/02	182
1	2008/08/03	162
1	2008/08/04	156
1	2008/08/05	161
1	2008/08/06	147
1	2008/08/07	160
1	2008/08/08	291
1	2008/08/09	161
1	2008/08/10	153
1	2008/08/11	162
1	2008/08/12	57
2	2008/07/01	660
2	2008/07/02	658
2	2008/07/03	708
2	2008/07/04	1163
2	2008/07/05	705
2	2008/07/06	387
2	2008/07/07	583
2	2008/07/08	628
2	2008/07/09	364
2	2008/07/10	630
2	2008/07/11	803

# Capítulo 5 - Gerando Gráficos

Na aba *Gráficos* o usuário terá a opção de gerar gráficos.

## Tipo de agrupamento

Selecione a forma como as informações serão agrupadas. Essas informações podem ser geradas por:

Todos serviços; todos canais de um serviço, todos canais.

## Serviço

Escolha o serviço (programa da URA) para o qual será gerado o gráfico.

## Tipo de Gráfico

Selecione o tipo de gráfico a ser gerado para os atendimentos. Esses gráficos podem conter informações como: *Recebidas por período, recebidas por Canal, recebidas por hora, tempo médio de ocupação e ocupação das linhas.* 



### **Data**

Deve-se colocar a Data Inicial e a Data Final para que as informações geradas no gráfico estejam entre o período escolhido.

#### Horário

Selecione o Horário Inicial e o Horário Final para cada data, afim de que o Monitor filtre a quantidade de ligações no período escolhido.

#### Colunas

Selecione a quantidade de colunas que o gráfico deverá apresentar.

### 3D e Marcas

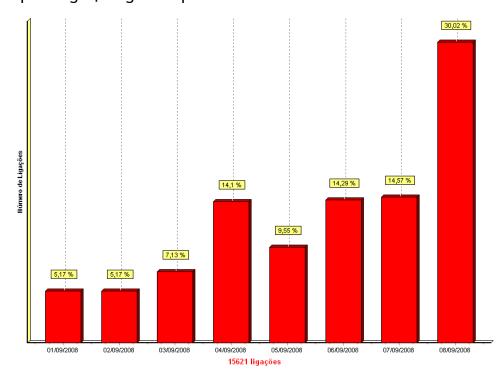
Selecione a opção *3D* para visualizar o gráfico em 3D, e a opção *Marcas* para mostrar no topo de cada item do gráfico o valor correspondente.

### **Exibir em Percentual**

Exibe a quantidade de ligações em porcentagem.

#### Gerar

Clique em *Gerar* para dar início à emissão de um gráfico. Veja a seguir um exemplo de gráfico gerado pelo Monitor Intelicon.





# Capítulo 6 - Configuração

# Carregar campos e Árvores das Tabelas

Clique em *Carregar Campos* para visualizar ao lado na *Árvore das Tabelas*, todos os campos que o programa da URA possui.

### **Tipo**

Nessa opção, o usuário seleciona o campo na *Árvores das tabelas* e altera o tipo de dado de determinado campo. Esse tipo de dado pode ser: *Data, Decimal, Hora, Número e Texto.* 

Para alterar as propriedades do campo selecionado, clique no botão 🚨 .

## Canais e Serviços

São os Canais e Serviços habilitados da URA.

## **Suporte Del Grande**

Qualquer dúvida que você tiver relacionada aos nossos produtos ou serviços, você pode contatar o nosso suporte através dos telefones:

```
48 - 3254 8686 (das 8h às 18h)
48 - 3254 8666 (das 18h às 8h)
```

Ou se você preferir, envie-nos um e-mail: **suporte@delgrande.com.br** ou nos contate pelo chat, em nosso site: **www.delgrande.com.br** 

Esperamos que sua experiência com a Del Grande seja incrível!







Tecnologia que transforma seu atendimento

Garopaba/ SC: 48 3254-8600 São Paulo/ SP: 11 2935-9888

comercial@delgrande.com.br

www.delgrande.com.br /dg.delgrand

